ПРИКАЗ № 7-71/1

от 1 сентября 2014 г.

*О введении ФГОС дошкольного*

*образования в Горном улусе*

В целях обеспечения поэтапного введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Горном улусе приказываю:

1. Утвердить План действий по обеспечению введения ФГОС ДО в улусе (приложение 1)
2. Создать рабочую группу по внедрению ФГОС ДО на территории Горного улуса;
3. Утвердить состав рабочей группы:

* Сметанина В.И. – начальник МКУ «Управление образования», руководитель рабочей группы;
* Тарасова К.В. – зам.начальника по экономике, член рабочей группы;
* Егорова А.Е. – гл.специалист отдела по обеспечению общего образования, член рабочей группы;
* Татаринова Х.К. – гл.специалист отдела содержания общего образования, член рабочей группы;
* Константинова Т.И. – гл.специалист отдела содержания общего образования, член рабочей группы.

Начальник МКУ «УО»: В.И. Сметанина

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение 1 к приказу  начальника МКУ «УО»  от 1 сентября 2014 г. № 7-71/1 | Утверждаю  Начальник МКУ «УО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Сметанина |

ПЛАН

ДЕЙСТВИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО

ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА

ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРНОМ УЛУСЕ

Для обеспечения введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) согласно плану действий Минобрнауки РФ разработать план мероприятий по следующим направлениям:

создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации ФГОС ДО;

создание организационного обеспечения реализации ФГОС ДО;

создание кадрового обеспечения введения ФГОС ДО;

создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС ДО;

создание информационного обеспечения введения ФГОС ДО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Направление мероприятий | Сроки | Ожидаемые результаты | |
| МР «Горный улус» и УО | Образовательное учреждение |
| 1.1. | Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО | до 15 мая 2014 | Разработка и утверждение нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО, включая план-график (сетевой график) введения ФГОС ДО | Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО образовательной организации (дорожная карта).  Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с ФГОС дошкольного образования |
| 1.2. | Проведение аналитических работ по оценке стартовых условий введения ФГОС ДО | Май  2014 | Составление плана графика поэтапного перехода к ФГОС ОУ. Сбор материалов. | Составление справки о проделанной работе по переходу к ФГОС, заполнение карт самооценки |
| 1.3. | Разработка письма Минобрнауки России с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО | Сен-  тябрь  2014 | Проведение разъяснительной работы, организация ознакомления с письмом Минобрнауки России и плана действий УО | Реализация письма Минобрнауки России и плана действий УО в практической работе |
| 1.4. | Методические рекомендации по разработке на основе ФГОС ДО основной образовательной программы дошкольного образования | Март 2014 г. | Доведение методических рекомендаций до дошкольных образовательных учреждений | Использование методических рекомендаций в практической деятельности |
| 1.5. | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в ДОУ | Октябрь 2014 г. - декабрь 2016 г. | Муниципальные программы развития дошкольного образования с учетом результатов мониторинга | Создание условий реализации ФГОС дошкольного образования в ОУ |
| 1.6. | Перечень базового уровня оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования | Ноябрь 2014 г. | Учет заявок ОУ по оснащению образовательных учреждений и изыскание финансирования за счет местного бюджета | Проведение мониторинга обеспеченности и оснащенности образовательного процесса. Закупка оборудований и средств для организации развивающей предметно-пространственной среды.  Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды ДОУ |
| 1.7. | Ведение федерального реестра примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО | Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России | Организация обсуждения вариативных примерных образовательных программ ДО в части учета региональных, этнокультурных особенностей и направление предложений в региональную рабочую группу | Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке основных образовательных программ дошкольного образования |
| 1.8. | Разработка методических рекомендаций по развитию негосударственного сектора в дошкольном образовании | Октябрь 2015 г.  Ноябрь 2016 г. | Методическое сопровождение негосударственных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих программы дошкольного образования |  |
| **2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | |
| 2.1. | Создание координационной группы при МР «Горный улус», обеспечивающей координацию действий по исполнению плана действий по введению ФГОС ДО | Сентябрь  2014 г. | Создание рабочей группы муниципального образования по введению ФГОС ДО | Создание рабочей группы ДОУ по введению ФГОС ДО |
| 2.2. | Сопровождение деятельности "Пилотных площадок" по введению ФГОС ДО | Январь 2014 г. - декабрь 2015 г. | Координация и организационное сопровождение деятельности "Пилотных площадок" по введению ФГОС ДО по вопросам компетенции учредителя образовательной организации | Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО.  Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных объединениях |
| 2.3. | Организация методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования | В течение 2015 года |  | Организация работы пунктов при ЦРР методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования |
| **3. Кадровое обеспечения введения ФГОС ДО** | | | | |
| 3.1. | Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОУ по вопросам ФГОС ДО | Июль 2014 - декабрь 2016 гг. | План-график повышения квалификации для руководящих и педагогических работников дошкольного образования на уровне улуса  Участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования для прохождения курсов повышения квалификации | |
| 3.2. | Проведение аттестации педагогических работников дошкольных учреждений | Июль 2015 г. | Организация семинаров по подготовке к аттестации педагогических работников | Аттестация педагогов на СЗД |
| 3.3 | Введение профессионального стандарта педагогов | Сентябрь  2014 г. | Организация введения профессионального стандарта педагогов.  Введение эффективного контракта | Введение профессионального стандарта педагогов.  Введение дополнительного соглашения к трудовому договору |
| 3.4 | Повышение образовательного уровня педагогов через дистанционное и заочное образование | 2015-2016 | Анализ педагогических кадров по образованию | Обеспечение условий для получения высшего образования педагогов |
| **4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС** | | | | |
| 4.1. | Реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования | Октябрь  2015 г. | Определение размера родительской платы и затрат на реализацию муниципальных полномочий в области дошкольного образования с учетом методических рекомендаций | Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ |
| 4.2. | Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО | Апрель 2015 г. - Апрель 2016 г. | Нормативно-правовой акт, утверждающий значение финансового норматива на содержание имущества, создание условий для присмотра и ухода и организации получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования. | Корректировка и выполнение государственных (муниципальных) заданий |
| 4.3 | Запланирование средств в местном бюджете по повышению квалификаций и переподготовки кадров | Январь 2015 г. | Запланирование средств в местном бюджете по повышению квалификаций и переподготовки кадров | Предоставление графика повышения квалификации и переподготовки кадров |
| 4.4. | Разработка методических рекомендаций по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС | Октябрь 2014 г. | Организация предоставления дополнительных образовательных услуг учреждениями, реализующих программы дошкольного образования | Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг учреждениями, реализующими программы дошкольного образования |
| **5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО** | | | | |
| 5.1. | Педагогические чтения, семинары, практикумы, семинары-совещания по вопросам введения ФГОС ДО | 2014 – 2016 гг. | Проведение педагогических чтений, семинаров, практикумов, семинаров-совещаний по вопросам введения ФГОС ДО | Участие в семинарах и совещаниях по вопросам введения ФГОС ДО.  Проведение педагогических советов и др. мероприятий в ДОУ по реализации ФГОС ДО |
| 5.2. | Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО | Сентябрь 2014 г. – декабрь 2016 г. | Подготовка публикаций в СМИ, в том числе электронных, о ходе реализации ФГОС ДО | Информационное сопровождение ФГОС через сайт ДОУ |
| 5.3. | Информационное сопровождение родителей (законных представителей) по введению ФГОС ДО | 2015 г. | Публикация в СМИ | Информационное сопровождение ФГОС через сайт ДОУ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_